



Výskumný ústav zväračský
Certifikačný orgán pre výroby
Račianska 71, 831 02 Bratislava

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY CERTIFIKAČNÉHO ORGÁNU PRE VÝROBY

1. Všeobecne

- 1.1 Certifikačný orgán pre výroby vo Výskumnom ústave zväračskom (ďalej len „COV“) ako dodávateľ poskytuje žiadateľom (ďalej len „klient“) certifikáciu výrobkov, procesov a služieb.
- 1.2 COV vykonáva činnosti na základe platných právnych predpisov, smerníc, noriem, postupov vychádzajúcich z národných, európskych a medzinárodných noriem.
- 1.3 Tieto VOP platia pre zmluvné vzťahy medzi COV a klientom uzatvorené za účelom posudzovania zhody, na ktoré je COV autorizovaný, notifikovaný ako i dobrovoľnú (nepovinnú) certifikáciu na ktorú je akreditovaný.
- 1.4 Zmluvný vzťah musí byť uzatvorený na základe zmluvy alebo žiadosti (ďalej len „zmluva“), ktoré musia byť podpísané oboma stranami.
- 1.5 Reprodukovať správy o hodnotení v celosti alebo ich jednotlivé časti možno na základe písomného povolenia COV. Správy sa môžu citovať len v presnom a plnom znení. COV si vyhradzuje autorské práva na ňou zhotovené správy, certifikáty, protokoly a pod.
- 1.6 COV sa zaväzuje, že bude so všetkými informáciami o výrobkoch a klientovi, ktoré nadobudol súvislosti s vykonávaním činností na základe platne uzatvorenej zmluvy, zaobchádzať ako s dôvernými. Dodané podklady nebudú odovzdávané tretím osobám okrem prípadov podľa bodu 1.7 týchto VOP a s výnimkou prípadného sporu alebo zákonom ustanovených prípadov.
- 1.7 Klient dáva súhlas k tomu, aby informácie, ktoré sa týkajú certifikácie výrobku mohli byť prístupné iným orgánom, ako posudzovateľom a pozorovateľom zo strany autorizačného/akreditačného orgánu.
- 1.8 Klient dáva súhlas, že umožní účasť posudzovateľov autorizačného/akreditačného orgánu vo výrobnom mieste klienta/výrobca a prípadne jeho subdodávateľov.

2. Proces certifikácie

- 2.1 Postupy certifikácie sú na vyžiadanie klienta k dispozícii u oprávneného zástupcu COV.
- 2.2 Aktuálne verzie formulárov žiadostí sú dostupné na webovej stránke www.vuz.sk alebo na vyžiadanie.
- 2.3 Potvrdením žiadosti/zmluvy klient akceptuje tieto Všeobecné obchodné podmienky.
- 2.4 Po zaslaní žiadosti sa klientovi zasiela cenová ponuka.



- 2.5 Certifikačný orgán pre výroby vyžaduje vyplnenie žiadosti a jej podpísanie oprávneným, resp. povereným zástupcom klienta.
- 2.6 COV musí vykonať preskúmanie získaných informácií zo žiadosti aby sa ubezpečil, že:
- informácie získané o klientovi a o produkte sú dostatočné na vykonanie certifikačného procesu,
 - všetky známe rozdiely v zrozumiteľnosti medzi COV a klientom sú vyriešené, vrátane dohody ohľadom noriem alebo iných normatívnych dokumentov,
 - predmet certifikácie je definovaný,
 - prostriedky na výkon všetkých vyhodnocovacích činností sú k dispozícii,
 - COV má kompetentnosť a spôsobilosť vykonávať certifikačnú činnosť.
- 2.7 Žiadosť je preskúmaná zo strany COV s ohľadom na to, či sú jasne stanovené, zdokumentované a pochopené požiadavky.
- 2.8 Z dokumentácie dodanej k žiadosti musí vyplývať ich platnosť a záväznosť. Pokiaľ je dokumentácia v cudzom jazyku, musí byť preložená do slovenského alebo iného dohodnutého jazyka.
- 2.9 COV určí pracovníkov na výkon certifikácie a zaručuje, že určení pracovníci neboli v posledných 3 rokoch zamestnaní u klienta alebo zapojení do navrhovania, dodávania, montáže alebo údržby výrobku/procesu/služby, čo je v rozpore s ich neustrannosťou.
- 2.10 Miestom výkonu plnenia je sídlo COV, resp. klienta, resp. iné miesto určené v žiadosti alebo zmluve. Záverečné činnosti sú ukončené v sídle COV.
- 2.11 Ak COV zistí, že predmet zmluvy, resp. žiadosti nemôže byť z rôznych príčin splnený alebo jeho plnenie je ohrozené, je povinný včas a bezodkladne o tom informovať klienta.
- 2.12 COV môže poveriť výkonom v procese certifikácie subdodávateľa, o ktorom musí vopred informovať klienta, aby mal klient možnosť vzniesť námietky voči subdodávateľovi.
- 2.13 Klient sa zaväzuje vytvoriť pre COV vhodné podmienky na úspešné splnenie predmetu zmluvy. Klient vykoná všetky potrebné opatrenia pre umožnenie vykonávania hodnotenia a dozoru, vrátane ustanovení posudzovania dokumentácie, záznamov, prístupu k danému zariadeniu, umiestneniu, miestu pracovníkov a subdodávateľov klienta, preskúmania sťažností, účasť pozorovateľov, ak je potrebné a podľa potreby umožní rokovanie s príslušnými zamestnancami.
- 2.14 Klient dodá COV potrebné skúšobné vzorky na hodnotenie. COV po dohode s klientom rozhodne, či si vzorku ponechá alebo či si ju klient vyzdvihne osobne. Pokiaľ si klient v priebehu 30 dní po oznámení o ukončení hodnotenia nevyzdvihne skúšobné vzorky, tak COV vzorky zlikviduje. COV nepreberá zodpovednosť za poškodenie skúšobnej vzorky spôsobené skúškou.
- 2.15 Rozhodnutie o certifikácii vykonajú osoby iné než tie, ktoré realizovali hodnotenie. Rozhodnutie uskutočňuje COV na základe informácií získaných počas procesu hodnotenia
- 2.16 COV informuje klienta o výsledkoch certifikácie. V prípade kladného rozhodnutia je vystavený certifikát, resp. protokol o schválení postupu (ďalej len „certifikát“) podpísaný vedúcim COV.



Výskumný ústav zväračský
Certifikačný orgán pre výroby
Račianska 71, 831 02 Bratislava

- 2.17 Certifikáty vydávané podľa právnych predpisov, smerníc, normatívnych dokumentov sa vzťahujú na stav týchto dokumentov aktuálnych v dobe vystavenia certifikátu.
- 2.18 Držiteľ certifikátu je plne zodpovedný za použitie certifikátu.
- 2.19 O zmene výrobného miesta, výrobného procesu, ktorý môže mať vplyv na certifikovaný výrobok, musí držiteľ certifikátu bezodkladne informovať COV.
- 2.20 Po získaní certifikát sa klient stáva partnerom COV a zostáva ním do skončenia platnosti certifikátu. Certifikát je platný len ak sú splnené všetky požiadavky COV týkajúce sa posudzovania zhody/certifikácie výrobku.
- 2.21 COV splní svoje záväzky doručením výstupných dokumentov (certifikát, správa z dohľadu, protokol o schválení postupu) doporučenou poštou, prípadne osobne odovzdaním oprávnenému zástupcovi klienta proti podpisu.
- 2.22 Pri zániku, pozastavení platnosti, zrušení alebo odobratí certifikátu, musí klient vrátiť certifikát COV.
- 2.23 Klient po ukončení platnosti certifikátu, pozastavení alebo odobratí nesmie v propagačných materiáloch ďalej uvádzať odkaz na certifikáciu.
- 2.24 Klient sa zaväzuje uchovávať záznamy o všetkých sťažnostiach, ktoré sa týkajú certifikovaného produktu a tieto záznamy na požiadanie poskytnúť COV a prijať primerané opatrenia vzhľadom na takéto sťažnosti a na akékoľvek zistené nedostatky na produktoch, ktoré ovplyvňujú dodržiavanie požiadaviek na certifikáciu. Klient sa zaväzuje dokumentovať prijaté nápravné činnosti s overením ich účinnosti.
- 2.25 Klient sa zaväzuje používať značku zhody a informácie súvisiace s produktom v súlade s požiadavkami, ktoré sú predpísané v certifikačnej schéme.
- 2.26 COV informuje držiteľa certifikátov vydaných COV o zmenách, ktoré chce uskutočniť vo svojich požiadavkách na certifikáciu výrobkov prostredníctvom webovej stránky VÚZ (www.vuz.sk) alebo písomným oznámením zmien.
- 2.27 COV udržiava aktuálnu databázu certifikovaných produktov a na požiadanie poskytuje informáciu o platnosti a pravosti certifikátu.
- 2.28 Klient nesmie použiť certifikáciu produktu takým spôsobom, ktorý by poškodil povest' COV a nesmie urobiť žiadne vyhlásenie týkajúce sa certifikácie, ktoré by COV mohol považovať za zavádzajúce alebo neoprávnené.
- 2.29 COV vykonáva dozor v súlade s certifikačnou schémou, pokiaľ to certifikačná schéma vyžaduje.
- 2.30 Ak je zistená dokázateľná nezhoda s certifikačnými požiadavkami zistená počas dozoru alebo inak, COV zváži situáciu a rozhodne o vhodnom postupe. Vhodný postup môže byť:



- pokračovanie certifikácie za podmienok stanovených COV (napr. zvýšený dozor),
 - zúženie rozsahu certifikácie na odstránenie nevyhovujúcich obmien produktov,
 - pozastavenie certifikácie v priebehu vykonávania nápravných opatrení zo strany klienta,
 - odobratie certifikácie.
- 2.31 Ak je certifikácia ukončená na žiadosť klienta, pozastavená alebo odňatá, vykoná COV opatrenia, ktoré vyplývajú s príslušnej certifikačnej schémy a vykoná všetky potrebné úpravy oficiálnych certifikačných dokumentov, verejne dostupných informácií, oprávnenia používať ochranných známk a pod., aby sa zabezpečilo, že nie je poskytovaný žiadny údaj o tom, že produkt je naďalej certifikovaný.
- 2.32 Ak je certifikačný rozsah zúžený, COV prijíma opatrenia, ktoré sú potrebné podľa certifikačnej schémy, vykoná všetky potrebné úpravy v oficiálnych certifikačných dokumentoch s cieľom zabezpečiť informáciu o zúžení predmetu certifikácie klientovi.
- 2.33 Ak COV pozastaví certifikáciu, tak poverí jedného alebo viacerých pracovníkov, aby sformulovali a písomne oznámili klientovi:
- potrebné činnosti, ktoré musí vykonať na ukončenie pozastavenia a na obnovenie certifikácie produktu(ov) v súlade s certifikačnou schémou,
 - všetky ďalšie činnosti, ktoré sú požadované certifikačnou schémou.
- 2.34 Ak je certifikácia po pozastavení obnovená, COV vykoná všetky potrebné úpravy oficiálnych certifikačných dokumentov, aby sa zabezpečilo, že sú k dispozícii všetky zodpovedajúce údaje o tom, že produkt je naďalej certifikovaný.
- 2.35 Ak sa urobilo rozhodnutie zúžiť predmet certifikácie ako podmienku obnovenia, COV vykoná všetky potrebné úpravy na oficiálnych certifikačných dokumentoch, s cieľom zabezpečiť informáciu o zúžení predmetu certifikácie klientovi.
- 2.36 Certifikát zaniká ak uplynula doba uvedená na certifikáte.
- 2.37 Klient musí okamžite informovať COV ak prerušil svoju obchodnú činnosti, alebo ak rozhodnutím súdu bol na majetok klienta vyhlásený konkurz rozhodnutím súdu.
- 2.38 Certifikát zaniká ak sa zmenia zákonné požiadavky, požiadavky akreditačnej, autorizačnej, notifikačnej organizácie alebo normatívne dokumenty.

3. Sťažnosti a odvolania

- 3.1 Klient môže proti výsledku COV podať odvolanie alebo sťažnosť písomne s odôvodnením a s dôkazmi jeho neoprávnenosti na adrese COV alebo elektronicky na e-mail: cov@vuz.sk.
- 3.2 Postup na riešenie odvolaní a sťažností je obsiahnutý v dokumentácii COV a je klientovi na vyžiadanie k nahliadnutiu.



4. Platobné podmienky a ceny

- 4.1 Cena za predmet zmluvy/žiadosti sa stanovuje dohodou medzi klientom a COV.
- 4.2 Splatnosť faktúry je 14 dní.
- 4.3 COV je oprávnené požadovať zálohu. COV zašle klientovi faktúru na úhradu zálohy so stanovenou lehotou splatnosti. Konečná vyúčtovacia faktúra vrátane nákladov podľa tohto článku VOP bude COV vystavená a klientovi zaslaná po ukončení certifikácie. K výslednej cene bude pripočítaná DPH v zmysle platných predpisov.
- 4.4 Dohodnutá cena nezahŕňa náklady na vykonanie previerok odstránenia zistených nedostatkov alebo ďalších potrebných skúšok pri zistení nezhody.
- 4.5 Klient sa zaväzuje uhradiť COV náklady spojené s dopravou a ubytovaním. Tieto náklady budú klientovi fakturované vo výške skutočne vzniknutých nákladov po skončení pracovnej cesty.
- 4.6 Ak sa klient dostane do omeškania so splnením svojho záväzku zaplatiť COV dohodnutú cenu za výkon v lehote splatnosti, COV je oprávnené vyúčtovať klientovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý začatý deň omeškania.
- 4.7 Klient je povinný uhradiť COV v prípade odstúpenia od zmluvy, resp. žiadosti vzniknuté náklady spojené s už realizovaným plnením predmetu zmluvy, resp. žiadosti.

5. Zmluvné dokumenty

- 5.1 Zmluva nadobúda platnosť podpísaním oboma stranami, resp. nadobúda účinnosti dňom doručenia podpísanej zmluvy zo strany klienta COV.
- 5.2 Akékoľvek zmeny alebo dodatky zmluvy musia byť uskutočnené písomnou formou a podpísané oboma stranami.
- 5.3 Právny režim vzájomných zmluvných ustanovení sa riadi platným slovenským právom, predovšetkým Obchodným zákonníkom.
- 5.4 Odlišné dohovory v zmluve majú prednosť pred znením VOP.

6. Záverečné ustanovenia

- 6.1 COV je poistený na pokrytie záväzkov vyplývajúcich z jeho činnosti.
- 6.2 Tieto Všeobecné obchodné podmienky sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy. Podpisom zmluvy sa stávajú Všeobecné obchodné podmienky záväznými a vynútiteľnými pre zmluvné strany.



Výskumný ústav zväračský
Certifikačný orgán pre výrobky
Račianska 71, 831 02 Bratislava

- 6.3 VOP ostávajú platné po celý čas trvania zmluvného vzťahu a po dobu platnosti certifikátov.
- 6.4 Tieto Všeobecné obchodné podmienky pre certifikáciu výrobkov sú platné a účinné od 15.9.2020.
- 6.5 Všeobecné obchodné podmienky sú vždy prístupné v aktuálnej verzii na webovej stránke VÚZ, link <https://www.vuz.sk/autorizovana-br-a-notifikovana-osoba>.
- 6.6 COV si vyhradzuje právo zmeniť Všeobecné obchodné podmienky.
- 6.7 Všeobecné obchodné podmienky COV sú pre klienta záväzné v znení, ktoré tvorí neoddeliteľnú súčasť uzatvorenej zmluvy medzi COV a klientom. COV je oprávnený zmeniť znenie Všeobecných obchodných podmienok, pričom nové znenie Všeobecných obchodných podmienok sa stáva pre klienta záväzným momentom oboznámenia zo strany COV. Oboznámenie s novým znením VOP prebieha tak, že klient po zaslaní nového znenia VOP tieto vráti COV podpísané.

V Bratislave 1.11.2020

Ing. Beáta Machová
vedúca certifikačného orgánu pre výrobky